## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 29 maja 2019r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania.** |

Na podstawie art. 17 ust. 4, 5, 6 i 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 ze zmianami.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. W skład Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania, zwanego dalej "Zespołem", wchodzą:

1) Przewodniczący Zespołu – Prezydent Miasta Poznania;

2) I Zastępca Przewodniczącego Zespołu – Zastępca Prezydenta do spraw rewitalizacji Miasta, funduszy europejskich, bezpieczeństwa publicznego, turystyki, oświaty i transportu;

3) II Zastępca Przewodniczącego Zespołu – Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta Poznania;

4) członkowie Zespołu:

a) Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu;

b) Komendant Miejski Policji w Poznaniu;

c) Komendant Straży Miejskiej Miasta Poznania;

d) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania;

e) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny;

f) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Poznaniu;

g) Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Poznania;

h) Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania;

i) Dyrektor Wydziału Kształtowania i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Poznania;

j) Dyrektor Gabinetu Prezydenta Miasta Poznania;

k) Miejski Inżynier Ruchu;

l) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu;

m) Dyrektor Miejskiego Centrum Interwencji Kryzysowej w Poznaniu.

2. W przypadku absencji ww. osób w pracach Zespołu biorą udział ich zastępcy bądź osoby przez nich wyznaczone – upoważnione do podejmowania decyzji w kompetencyjnym zakresie ich obowiązków.

3. W zależności od potrzeb w skład Zespołu mogą wejść osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

4. W przypadkach wymagających współdziałania Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania i Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego ze względu na zasięg terytorialny sytuacji kryzysowej i dublowanie się członkostwa w ww. zespołach przedstawicieli straży, służb i inspekcji, dopuszcza się możliwość organizowania wspólnych posiedzeń.

**§ 2**

Do zadań realizowanych przez Zespół należy:

1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń na terenie miasta Poznania;

2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Prezydentowi Miasta Poznania wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania;

3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;

4) opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania.

**§ 3**

1. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych – w czasie stanu klęski żywiołowej, w sytuacji kryzysowej oraz w sytuacjach wprowadzenia stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP – Przewodniczący może zarządzić posiedzenie Zespołu w trybie natychmiastowym.

2. Sposób powiadamiania członków Zespołu określa Plan Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania.

3. Osoby wchodzące w skład Zespołu, w celu zapewnienia sprawnego przepływ informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego, podają do Centrum Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania i na bieżąco aktualizują następujące dane teleadresowe:

1) numer telefonu komórkowego, pod którym abonent (osoba wymieniona w § 1 ust. 1 pkt 3) będzie mógł odbierać całodobowo wiadomości dotyczące prac Zespołu;

2) numer telefonu stanowisk kierowania lub osób zapewniających, w imieniu osób wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 4 całodobowy przepływ informacji dotyczących powiadamiania Zespołu;

3) adres zamieszkania osób wymienionych w § 1, ust. 1, pkt 4, lit. d-m.

4. Szczegółowy sposób działania poszczególnych podmiotów w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej, którymi zawiadują osoby wchodzące w skład Zespołu – w zależności od rodzaju i charakteru sytuacji kryzysowej (zdarzenia, zagrożenia) są określone w Planie Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania, w postaci stosownych procedur postępowania.

5. Zespół będzie realizował swoje zadania również po ogłoszeniu stanów nadzwyczajnych, o których mowa w art. 228 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4**

1. Miejscem pracy Zespołu jest sala posiedzeń Centrum Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania (nr 319) w budynku Urzędu Miasta Poznania, ul. Libelta 16/20.

2. Przewodniczący Zespołu może określić inne miejsce pracy.

3. Przewodniczący Zespołu zarządza raz w roku przedsięwzięcia szkoleniowe realizowane przez Zespół, określając ich temat, cele i przebieg.

4. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta Poznania.

5. Obsługę medialną Zespołu zapewnia Dyrektor Gabinetu Prezydenta Miasta Poznania.

**§ 5**

Dokumentami działań i prac Zespołu są:

1) Plan Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania;

2) Plan Operacyjny Ochrony przed Powodzią dla Miasta Poznania;

3) dokumentacja ćwiczeń i treningów;

4) protokoły posiedzeń;

5) inne niezbędne plany i dokumenty.

**§ 6**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa.

**§ 7**

Traci moc zarządzenie Nr 106/2015/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 24 lutego 2015 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego dla Miasta Poznania.

**§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

(-) Jacek Jaśkowiak