## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 27 kwietnia 2020r.**

|  |  |
| --- | --- |
| zmieniające | **zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu przewozów określającego warunki obsługi podróżnych oraz przewozu osób i rzeczy w komunikacji miejskiej (lokalnym transporcie zbiorowym) organizowanej przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu.** |

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 8), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 9 oraz art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2475, 2493, z 2020 r. poz. 400, 462) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W załączniku do zarządzenia Nr 696/2016/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 28 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przewozów określającego warunki obsługi podróżnych oraz przewozu osób i rzeczy w komunikacji miejskiej (lokalnym transporcie zbiorowym) organizowanej przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, zmienionego zarządzeniami: Nr 622/2017/P z dnia 5 września 2017 r., Nr 139/2018/P z dnia 22 lutego 2018 r. oraz Nr 572/2019/P z dnia 8 lipca 2019 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 47 wprowadza się ustępy 4 i 5 o następującej treści:

„4. W okresie ogłoszonego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego oraz stanu epidemii (na podstawie obowiązujących przepisów prawa) wprowadzona zostaje możliwość zwrotu biletów: na rok szkolny, biletów semestralnych, biletów seniora, biletów zakupionych w programie premiowym, na zasadach opisanych w ust. 3 w przeliczeniu za czas od momentu złożenia wniosku do końca ważności biletu.

5. W okresie, o którym mowa w ust. 4, wprowadza się możliwość zgłaszania wniosków o zwrot biletów w formie elektronicznej – poprzez przesyłanie ich na adres: ztm@ztm.poznan.pl oraz poprzez portal obsługi klienta www.peka.poznan.pl.”;

2) § 55 otrzymuje brzmienie:

„1. Kontroler jest uprawniony do pobrania opłaty dodatkowej i opłaty za przewóz albo wystawienia wezwania do zapłaty w sytuacji:

1) stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu;

2) stwierdzenia braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnych albo ulgowych przejazdów;

3) naruszenia przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt, w szczególności za zabranie ze sobą do środka transportu rzeczy wyłączonych z przewozu albo rzeczy dopuszczonych do przewozu;

4) przejazdu nieprzekraczającego 5 minut ponad czas określony w ważnym dokumencie przewozu;

5) spowodowania przez pasażera zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu bez uzasadnionej przyczyny;

6) w innych sytuacjach określonych we właściwej uchwale Rady Miasta Poznania.

2. Kontroler jest uprawniony do pobrania opłaty dodatkowej albo wystawienia wezwania do zapłaty w sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 3. tj. stwierdzenia przewozu przez pasażera rzeczy wyłączonych z przewozu lub rzeczy o wymiarach większych niż określone w § 22 ust. 1 Regulaminu.

3. Pobranie właściwej opłaty za przewóz i opłaty dodatkowej albo wystawienie wezwania do zapłaty stanowi dokument przewozu i uprawnia do kontynuowania przejazdu tym samym pojazdem w czasie trwania danego kursu.

4. W razie uiszczenia opłaty dodatkowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1-4, podczas kontroli u kontrolera biletowego, wysokość opłaty dodatkowej ulega obniżeniu o 50%.

5. W razie uiszczenia opłaty dodatkowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1-4, w ciągu 7 dni od jej wystawienia wysokość opłaty dodatkowej ulega obniżeniu o 50%.”.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Mariusz Wiśniewski

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA