## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 2 czerwca 2020r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania Zespołu zadaniowego do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w jednostkach organizacyjnych Miasta Poznania.**  |

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 17 ust. 2 pkt 4, § 26 i § 39 ust. 1 pkt 1 lit. a Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Poznania nadanego zarządzeniem Nr 17/2019/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Poznania zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Zespół zadaniowy do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w jednostkach organizacyjnych Miasta Poznania, zwany dalej Zespołem, w składzie:

1) Przewodniczący: Stanisław Tamm – Sekretarz Miasta Poznania;

2) Zastępca Przewodniczącego: Wojciech Kasprzak – dyrektor Wydziału Organizacyjnego;

3) Sekretarz: Agnieszka Lewicka – Wydział Organizacyjny;

4) członkowie:

a) Piotr Husejko – dyrektor Wydziału Budżetu i Kontrolingu,

b) Konrad Mielnikow – zastępca dyrektora Wydziału Informatyki,

c) Piotr Michalak – dyrektor Domu Pomocy Społecznej Ugory,

d) Beata Macyszyn – zastępca dyrektora Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ,

e) Kamila Chmielarz-Suszka – radca prawny,

f) Ewa Piaszyk – Wydział Organizacyjny,

g) Monika Woźniak – Wydział Gospodarki Komunalnej,

h) Renata Dębska – Wydział Finansowy,

i) Małgorzata Szerszeń – Wydział Oświaty,

j) Agnieszka Szulc – Wydział Organizacyjny,

k) Waldemar Burian – Zarząd Transportu Miejskiego,

l) Paulina Gowin-Sikora – Zarząd Dróg Miejskich,

m) Paula Breitenbach – Wydział Organizacyjny.

**§ 2**

1. Obsługę administracyjno-organizacyjną prac Zespołu zapewnia Oddział Planowania i Analiz w Wydziale Organizacyjnym.

2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć również inni pracownicy Urzędu Miasta Poznania i miejskich jednostek organizacyjnych, a także w charakterze ekspertów osoby niezatrudnione w strukturach Miasta, wskazane przez Przewodniczącego Zespołu.

**§ 3**

Do zadań Zespołu, wskazanego w **§** 1, należy:

1) analiza aspektów organizacyjno-prawnych oraz finansowych wprowadzenia w jednostkach organizacyjnych Miasta Poznania Pracowniczych Planów Kapitałowych, zwanych dalej PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zmian.);

2) analiza narzędzi informatycznych funkcjonujących w Urzędzie Miasta Poznania oraz miejskich jednostkach organizacyjnych, niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy o PPK;

3) analiza kosztów związanych z wdrożeniem PPK w miejskich jednostkach organizacyjnych oraz długofalowych skutków dla budżetu Miasta;

4) opracowanie ramowych zasad dotyczących dokonywania wpłat dodatkowych przekazywanych przez pracodawcę, z uwzględnieniem możliwości finansowych Miasta Poznania;

5) opracowanie ramowych procedur budżetowych oraz organizacyjnych związanych z wdrożeniem PPK w miejskich jednostkach organizacyjnych;

6) opracowanie modelu wyboru instytucji finansującej oraz rekomendowanych zapisów umownych do przeprowadzenia negocjacji w celu uzyskania lepszych warunków zarządzania oraz prowadzenia PPK niż oferowane powszechnie;

7) analiza warunków zarządzania PPK oferowanych przez instytucje finansujące oraz opracowanie propozycji kryteriów wyboru instytucji finansującej.

**§ 4**

Zespół przedłoży Prezydentowi Miasta Poznania protokół końcowy z prac wraz z rekomendacjami dotyczącymi modelu organizacyjno-finansowego wdrożenia PPK w Urzędzie Miasta Poznania oraz miejskich jednostkach organizacyjnych w terminie do dnia 30 września 2020 r.

**§ 5**

Wykonanie zarządzenie powierza się Przewodniczącemu i członkom Zespołu.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Jędrzej Solarski

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA