## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 3 marca 2021r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **ustalenia składu osobowego Komisji ds. opiniowania wniosków osób ubiegających się o zakwalifikowanie do wykonania remontu lokali bądź adaptacji poddaszy lub innych pomieszczeń niemieszkalnych na lokale mieszkalne.** |

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, § 16 ust. 10 uchwały Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Poznania (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 10122 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 zarządzenia Nr 98/2021/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 5 lutego 2021 r. w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wniosków osób ubiegających się o zakwalifikowanie do wykonania remontu lokali bądź adaptacji poddaszy lub innych pomieszczeń niemieszkalnych na lokale mieszkalne zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Prezydent Miasta ustala skład osobowy Komisji ds. opiniowania wniosków osób ubiegających się o zakwalifikowanie do wykonania remontu lokali bądź adaptacji poddaszy lub innych pomieszczeń niemieszkalnych na lokale mieszkalne (zwanej dalej Komisją):

1) Tomasz Gawrysiak;

2) Wojciech Grządzielewski;

3) Małgorzata Woźniak;

4) Lidia Dudziak;

5) Halina Owsianna;

6) Alicja Szcześniak;

7) Małgorzata Antkowiak.

2. Funkcję Przewodniczącego Komisji pełni pan Tomasz Gawrysiak.

3. Przewodniczący wyznacza członka Komisji, który podczas jego nieobecności pełni obowiązki Przewodniczącego Komisji.

4. Prezydent Miasta Poznania z ważnych przyczyn może odwołać członka Komisji, powołując inną osobę do jej składu. Uprawnienie do zgłoszenia kandydata na członka Komisji przysługuje wówczas jednostce, której kandydat został odwołany.

**§ 2**

1. Członkowie Komisji są upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań Komisji.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są do:

1) zapoznania się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz regulacjami wewnętrznymi wprowadzonymi i wdrożonymi do stosowania przez Administratora;

2) zachowania w tajemnicy danych osobowych i innych informacji chronionych na podstawie przepisów prawa lub regulacji wewnętrznych Urzędu oraz zachowania w tajemnicy sposobów ich zabezpieczania, także po wygaśnięciu ich członkostwa w Komisji;

3) niewykorzystywania danych osobowych oraz innych informacji uzyskanych w związku z pracą w Komisji, w celach niedotyczących realizacji zadań Komisji, o ile nie są one jawne.

3. Członkowie Komisji przyjmują do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane za naruszenie przepisów karnych w rozumieniu przepisów o ochronie informacji.

4. Członkowie Komisji są zobowiązani do potwierdzenia swojego uczestnictwa w spotkaniu Komisji, w wyznaczonym przez Przewodniczącego terminie, oznaczonym w powiadomieniu.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Spraw Lokalowych.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Bartosz Guss

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA