## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 22 marca 2021r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania zespołu zadaniowego „Zespół Kejtrowy” do spraw realizacji Programu Miejskiego "Kejter też Poznaniak".** |

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się skład zespołu zadaniowego do spraw realizacji Programu Miejskiego "Kejter też Poznaniak" (zwanego dalej Zespołem):

1) Przewodnicząca: p. Monika Nowotna – Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej;

2) Zastępca Przewodniczącej: p. Wojciech Majchrzycki – koordynator prac Zespołu;

3) Sekretarz Zespołu: p. Joanna Radzięda – specjalista Wydziału Gospodarki Komunalnej;

4) członkowie:

a) p. Maciej Dźwig – Dyrektor Usług Komunalnych,

b) p. Patryk Pawełczak – Dyrektor Gabinetu Prezydenta,

c) p. Karolina Kubis – starszy specjalista Gabinetu Prezydenta,

d) p. Monika Sobczak – członek Zarządu Zieleni Miejskiej,

e) p. Przemysław Piwecki – rzecznik Straży Miejskiej Miasta Poznania,

f) p. Małgorzata Baum – kierownik Schroniska dla zwierząt,

g) p. Sara Szynkowska vel Sęk – radna Miasta Poznania,

h) p. Bartłomiej Ignaszewski – radny Miasta Poznania,

i) p. Agata Chęcińska – główny specjalista Wydziału Gospodarki Komunalnej.

**§ 2**

Do zadań Zespołu będzie należeć między innymi:

1) bieżąca analiza obowiązków nakładanych na osoby utrzymujące psy, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, pod względem ich celowości i efektywności;

2) zgłaszanie potrzeby zmian w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania, przyjętym uchwałą Rady Miasta Poznania w zakresie dotyczącym utrzymania zwierząt domowych;

3) koordynowanie organizacji Kejtrówek;

4) zgłaszanie potrzeby zakupu woreczków do zbierania psich odchodów oraz bieżąca analiza ich dystrybucji;

5) oddziaływanie na miejskie jednostki organizacyjne oraz jednostki pomocnicze Miasta Poznania w zakresie psiej infrastruktury, tj. psich toalet oraz wybiegów dla psów, a także zapewnienie odpowiedniej liczby koszy na drobne odpady, w tym psie odchody;

6) mapowanie obszarów miasta dotkniętych problemem zalegających psich odchodów w celu jego rozwiązania i zapewnienia tam stałej czystości;

7) współpraca oraz inspirowanie jednostek pomocniczych Miasta Poznania do propagowania dobrych praktyk w postępowaniu z psami wśród mieszkańców osiedli;

8) prowadzenie kwartalnych statystyk związanych z realizacją Programu Miejskiego "Kejter też Poznaniak", w tym w szczególności z zakresu działalności Schroniska dla zwierząt w Poznaniu oraz Straży Miejskiej Miasta Poznania, oraz bieżąca analiza zaobserwowanych tendencji i osiąganych wyników;

9) współpraca z Zespołem „Koci Stół” przy tworzeniu corocznych programów opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Poznaniu;

10) wdrażanie kampanii informacyjno-edukacyjnej dotyczącej realizacji Programu Miejskiego "Kejter też Poznaniak" (publikacja materiałów edukacyjnych i informacyjnych, prowadzenie strony internetowej oraz profilów na portalach społeczościowych);

11) monitorowanie zmian w przepisach prawnych dotyczących utrzymania zwierząt domowych;

12) współpraca z poznańskimi organizacjami, fundacjami i stowarzyszeniami zajmującymi się ochroną zwierząt;

13) zachęcanie jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych Miasta Poznania do tworzenia na terenie miasta miejsc przyjaznych zwierzętom, w tym psom.

**§ 3**

Dopuszcza się za zgodą Przewodniczącej możliwość uczestnictwa w pracach Zespołu, z głosem doradczym, innych osób.

**§ 4**

1. Obsługą spotkań Zespołu zajmuje się Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania.

2. Sekretarz prac Zespołu sporządza protokoły ze spotkań, zapewniając ich przechowywanie w ramach akt spraw, i bieżące przekazywanie w formie elektronicznej do wszystkich członków Zespołu.

3. Moderatorem spotkań jest koordynator prac Zespołu, który wyznacza terminy kolejnych posiedzeń.

4. Na potrzeby kolejnych spotkań Zespołu, raz na kwartał, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania pozyskuje i bilansuje informacje od poszczególnych partnerów Programu, o których mowa w § 2 pkt 8 niniejszego zarządzenia. W trakcie spotkań koordynator prac Zespołu omawia i analizuje zebrane dane.

**§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania.

**§ 6**

Traci moc zarządzenie Nr 961/2017/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do spraw koordynacji realizacji Programu Miejskiego "Kejter też Poznaniak".

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Bartosz Guss

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA