## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 13 kwietnia 2021r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **Komisji ds. Opiniowania List.** |

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz § 12 ust. 2 uchwały Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Poznania(Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 10122 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Prezydent Miasta Poznania ustala skład Komisji ds. Opiniowania List, zwanej dalej Komisją, spośród kandydatów zgłoszonych przez:

1) Przewodniczącego Rady Miasta Poznania (1-3 kandydatów);

2) Dyrektora Biura Spraw Lokalowych (1 kandydat);

3) Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych (1 kandydat);

4) Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie (1 kandydat);

5) Prezesa Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. (2 kandydatów);

6) Przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów (1 kandydat);

7) Przewodniczącego Zarządu Wielkopolskiego Stowarzyszenia Lokatorów (1 kandydat).

2. W skład Komisji wchodzi również Dyrektor Biura Spraw Lokalowych oraz osoba zajmująca stanowisko Pełnomocnika Prezydenta Miasta Poznania ds. Interwencji Lokatorskich.

3. Kadencja Komisji biegnie od dnia wejścia w życie zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania o ustaleniu składu osobowego Komisji do dnia upływu kadencji Rady Miasta Poznania, w czasie której wspomniane zarządzenie zaczęło obowiązywać.

4. W skład Komisji wchodzi od 8 do 12 członków.

5. Funkcję przewodniczącego Komisji pełni Dyrektor Biura Spraw Lokalowych. W przypadku jego nieobecności obowiązki przewodniczącego sprawuje członek Komisji wskazany przez tego Dyrektora.

6. Prezydent Miasta Poznania z ważnych przyczyn może odwołać członka Komisji przed upływem kadencji.

7. Po odwołaniu członka Komisji, w trybie, o którym mowa w ust. 6, Prezydent Miasta Poznania uzupełnia skład Komisji. Uprawnienie do zgłoszenia kandydata na członka Komisji przysługuje jednostce, której kandydat był członkiem Komisji odwołanym w trybie określonym w ust. 6.

8. Kadencja członka Komisji powołanego w sposób, o którym mowa w ust. 7, upływa z końcem kadencji Komisji.

**§ 2**

1. Zadaniem Komisji jest:

1) rozpatrywanie odwołań od sposobu rozpatrzenia wniosku o ujęcie do listy osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu Miasta Poznania;

2) opiniowanie propozycji skreślenia osób z rocznej listy socjalnej i rocznej listy mieszkaniowej w przypadkach, o których mowa w § 13 ust. 2 uchwały Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Poznania.

2. Członkowie Komisji przy wykonywaniu zadań określonych w ust. 1 zobowiązani są kierować się w szczególności przepisami:

1) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 611 ze zm.);

2) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

3) uchwały Nr XIX/322/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Poznania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 10122 ze zm.);

4) niniejszego zarządzenia;

5) regulaminu działania Komisji.

3. Szczegółowy tryb działania Komisji określa regulamin działania Komisji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

4. Dyrektor Biura Spraw Lokalowych zobowiązany jest do:

1) pouczenia członków Komisji o obowiązujących przepisach i wynikających z nich zasadach udzielania pomocy mieszkaniowej;

2) zaopatrzenia w akty prawne niezbędne Komisji do wypełnienia jej obowiązków;

3) zapewnienia obsługi administracyjno-biurowej oraz pomocy w bieżącej pracy Komisji.

**§ 3**

Traci moc zarządzenie Nr 824/2018/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 16 listopada 2018 r. w sprawie Komisji ds. Opiniowania Projektów List.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Spraw Lokalowych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Bartosz Guss

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA