## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 18 maja 2021r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **realizacji programu pn. Kierunki działań i zadania Miasta Poznania na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami na lata 2021-2025.** |

Na podstawie art. 30 ust .1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 35a ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573), zgodnie z § 1 uchwały Nr XI/162/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 14 maja 2019 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Poznania na lata 2019-2025 oraz zgodnie z uchwałą Nr XLII/739/VIII/2021 Rady Miasta Poznania z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia programu pn. Kierunki działań i zadania Miasta Poznania na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami na lata 2021-2025, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Radę Programową jako forum oceniające, opiniodawcze oraz doradcze w sprawie realizacji programu pn. Kierunki działań i zadania Miasta Poznania na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami na lata 2021-2025 oraz ustala się zasady jej działania.

**§ 2**

Do zadań Rady Programowej szczególności należeć będzie:

1) dokonywanie corocznej oceny postępów realizacji działań;

2) rekomendowanie zadań priorytetowych do realizacji na dany rok.

**§ 3**

W skład Rady Programowej wchodzą:

1) radni Miasta Poznania;

2) delegowani przedstawiciele wydziałów Urzędu Miasta Poznania oraz miejskich jednostek organizacyjnych;

3) przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 4**

1. Koordynatorem działań określonych w programie pn. Kierunki działań i zadania Miasta Poznania na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami na lata 2021-2025 jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych.

2. Radni Miasta Poznania zgłaszają wolę przystąpienia do Rady Programowej Przewodniczącemu Rady Programowej.

3. Kadencja radnego – członka Rady Programowej trwa przez okres sprawowania mandatu radnego Miasta Poznania.

4. Merytorycznie właściwe wydziały Urzędu Miasta Poznania oraz miejskie jednostki organizacyjne zostają zobowiązane do delegowania swego przedstawiciela na posiedzenia Rady Programowej.

5. Organizacje pozarządowe zgłaszają chęć przystąpienia do Rady Programowej Przewodniczącemu Rady, dołączając do zgłoszenia swój statut, w którym wskazano informację o działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych.

**§ 5**

1. Pracami Rady Programowej kieruje Przewodniczący Rady lub osoba wskazana przez Przewodniczącego.

2. Funkcję Przewodniczącego Rady Programowej pełni Pełnomocnik Prezydenta Miasta Poznania do spraw Osób z Niepełnosprawnościami.

3. Przewodniczący Rady Programowej w miarę potrzeb może z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Rady Programowej zapraszać do udziału w posiedzeniach ekspertów i obserwatorów z głosem doradczym, w tym pracowników Urzędu Miasta Poznania lub organizacji pozarządowych.

4. Na pierwszym posiedzeniu zwykłą większością głosów wybierane jest Prezydium, które wraz z Przewodniczącym tworzy władze Rady Programowej.

5. W skład Prezydium wchodzi Przewodniczący oraz po jednym przedstawicielu Rady Miasta Poznania, wydziałów Urzędu Miasta Poznania, miejskich jednostek organizacyjnych, a także organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Rada może powołać zespoły problemowe.

**§ 6**

1. Posiedzenia Rady Programowej powinny odbywać się przynajmniej raz w roku.

2. Posiedzenia Rady Programowej zwołuje Przewodniczący Rady, z wyjątkiem pierwszego posiedzenia, które zwołuje Pełnomocnik Prezydenta Miasta Poznania do spraw Osób z Niepełnosprawnościami.

3. Posiedzenie Rady Programowej może być zwołane na wniosek każdego z jej członków.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, jest wiążący dla Przewodniczącego Rady Programowej.

**§ 7**

1. Rada Programowa podejmuje decyzje w postaci stanowisk i opinii.

2. Decyzje Rady Programowej zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący ma Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana.

3. Dokumenty Rady Programowej podpisuje Przewodniczący Rady.

4. Z posiedzeń Rady Programowej sporządzany jest protokół.

**§ 8**

Odpowiedzialnymi za poszczególne działania są wskazane w uchwale odpowiednie wydziały i jednostki miejskie. Do ich podstawowych zadań należy:

1) zaplanowanie w swych budżetach zadaniowych środków na realizację zadań wskazanych w niniejszym dokumencie oraz przedstawianie rocznych harmonogramów działań Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Poznania do spraw Osób z Niepełnosprawnościami;

2) przedstawianie Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Poznania do spraw Osób z Niepełnosprawnościami w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych rocznych sprawozdań uwzględniających wskaźniki mierzenia rezultatu przypisane do zadania oraz wysokość poniesionych nakładów, zgodnie z jego wytycznymi;

3) konsultowanie rocznych harmonogramów działań z Wydziałem Zdrowia i Spraw Społecznych.

**§ 9**

W przypadku zmian w strukturze organizacyjnej Miasta Poznania kontynuację realizacji zadań przejmuje następca prawny wydziału lub miejskiej jednostki organizacyjnej.

**§ 10**

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych będzie składał sprawozdanie z realizacji programu pn. Kierunki działań i zadania Miasta Poznania na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami na lata 2021–2025 Radzie Miasta Poznania oraz Miejskiej Społecznej Radzie ds. Osób Niepełnosprawnych corocznie w terminie do dnia 30 kwietnia.

**§ 11**

Obsługę techniczną Rady Programowej zapewnia Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych – Oddział Integracji Osób Niepełnosprawnych.

**§ 12**

Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Zdrowia i Spraw Społecznych oraz Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Poznania do Spraw Osób z Niepełnosprawnościami.

**§ 13**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Jędrzej Solarski

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA