**Załącznik do zarządzenia Nr 659/2021/P
Prezydenta Miasta Poznania**

**z dnia 16 sierpnia 2021 r.**

**Regulamin działania Zespołu do spraw opiniowania obiektów artystycznych
w przestrzeni publicznej Poznania**

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady działania Zespołu do spraw opiniowania obiektów artystycznych w przestrzeni publicznej Poznania, zwany dalej Zespołem.
2. Zespół jest ciałem doradczym Prezydenta Miasta Poznania, działającym przy Galerii Miejskiej Arsenał w Poznaniu, powołanym w celu dokonywania oceny i kwalifikowania umieszczania w przestrzeni publicznej proponowanych obiektów artystycznych oraz stwierdzania celowości ich pozyskiwania.
3. W skład Zespołu wchodzi 8 osób mianowanych przez Prezydenta Miasta Poznania,
w tym dyrektor Galerii Miejskiej Arsenał w Poznaniu.

**§ 2**

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
2. opiniowanie złożonych wniosków oraz wyceny obiektów artystycznych;
3. rozważanie zasadności pozyskiwania przez Miasto obiektów artystycznych
i umieszczania ich w przestrzeni publicznej Poznania;
4. opiniowania zmian lokalizacji istniejących obiektów artystycznych;
5. wskazywanie kierunków rozwijania działań artystycznych w przestrzeni publicznej.
6. Oferty składane do opiniowania Zespołu mogą zawierać stanowiska właściwych wydziałów Urzędu Miasta Poznania oraz jednostek miejskich, a w razie potrzeb merytorycznych – innych osób i podmiotów zewnętrznych odnośnie do wskazanych dokładnych lokalizacji proponowanych obiektów artystycznych.
7. Do wykonywania zadań wymienionych w ust. 1 Zespół, w drodze uchwały, może wypracować definicje niektórych pojęć, przyjąć harmonogram działań oraz doprecyzować inne kwestie, które uzna za niezbędne dla organizacji swojej pracy.

**§ 3**

1. O terminie i miejscu posiedzenia Zespołu powiadamia jej członków Przewodniczący Zespołu (zwany dalej Przewodniczącym).
2. Obrady Zespołu prowadzi Przewodniczący. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego jego obowiązki przejmie wyznaczony przez niego zastępca.
3. Zespół podejmuje uchwały, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej ⅔ składu Zespołu.
4. Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku oddania równej liczby głosów „za” lub „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego.
5. Każdy członek Zespołu dysponuje jednym głosem.
6. Przyjęcie stanowiska Zespołu następuje po przeprowadzonej dyskusji w formie uchwały.
7. Z przebiegu obrad Zespołu sporządza się protokół zawierający stanowisko Zespołu
w formie opinii na piśmie. Dokumenty będą przekazywane do zapoznania się Prezydentowi Miasta Poznania za pośrednictwem Wydziału Kultury Urzędu Miasta Poznania.
8. Protokoły z posiedzeń Zespołu podpisują członkowie Zespołu obecni na posiedzeniu.
9. Członek Zespołu obecny na posiedzeniu, który odmawia podpisania protokołu, zobowiązany jest zgłosić pisemne zastrzeżenie do jego treści i z tym zastrzeżeniem podpisać protokół.
10. Przewodniczący może wyznaczyć, spoza członków Zespołu, osoby do wykonywania czynności pomocniczych związanych z pracami Zespołu.
11. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenia inne osoby w charakterze obserwatora bez prawa do głosowania.

**§ 4**

1. Członkowie Zespołu zobowiązani są do zachowania poufności odnośnie do przebiegu obrad.
2. Członkowie Zespołu powinni wyłączyć się z obrad oraz udziału w głosowaniu
w przypadku, w którym z jakiegokolwiek względu są osobiście zainteresowani nabyciem obiektu przez Miasto Poznań, w tym pozostają z oferentem w stosunku prawnym lub faktycznym, który budzić może uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
3. Udział w obradach Zespołu jest bezpłatny.
4. Obsługą prac Zespołu zajmuje się Galeria Miejska Arsenał w Poznaniu.