**Nr sprawy:** ………………………………..

**Informacja o wykonaniu umowy**

1. Nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

.................................................................................................................................................

1. Numer umowy i data podpisania umowy:……………………………………………………
2. Czy umowa została wykonana: **TAK / NIE**
3. Termin wykonania umowy (należy podać datę), w tym informacja, czy umowę wykonano w pierwotnie określonym terminie: ………………………………………………………..
4. Informacja o zmianach umowy, w tym wskazanie podstawy prawnej uprawniającej do zmiany umowy, przyczyny dokonania zmian, krótki opis zamówienia po zmianie, wartość zmiany wraz z informacją o ewentualnym wzroście wynagrodzenia w związku ze zmianą umowy (jeżeli dotyczy, należy wskazać tyle razy, ile to konieczne):

………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………

1. Łączna wartość wynagrodzenia wypłacona z tytułu zrealizowanej umowy: ……………….
2. Czy umowa została wykonana należycie: **TAK / NIE**
3. Czy podczas realizacji zamówienia wykonawca spełnił przewidziane w zawartej umowie wymagania związane z realizacją zamówienia:
4. w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy: **TAK / NIE / NIE DOTYCZY**
5. obejmujące aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne: **TAK / NIE /   
   NIE DOTYCZY**
6. w zakresie żądania określonej etykiety lub wskazania mającego zastosowanie wymagania określonej etykiety: **TAK / NIE / NIE DOTYCZY**

Poznań, dnia …………………….

Sporządził: Zatwierdził:

---------------------------------------------- ----------------------------------------------  
Podpis i pieczątka Podpis i pieczątka dyrektora wydziału pracownika wydziału zamawiającego zamawiającego