##### Załącznik do zarządzenia Nr 176/2022/P

Prezydenta Miasta Poznania

z dnia 07.03.2022 r.

### WYTYCZNE

**PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA**

## DO REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU

## OBRONY CYWILNEJ

# Poznań

Na podstawie art. 17 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 372), w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) określa się poniższe wytyczne do realizacji w dziedzinie obrony cywilnej.

Realizacja zadań obrony cywilnej w mieście Poznaniu skoncentrowana będzie na:

1. przygotowaniu administracji publicznej i struktur obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych we wszystkich stanach gotowości obronnej państwa,
2. współpracy przy opracowaniu nowych regulacji prawnych, dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ich wdrażanie po wejściu w życie;
3. analizie potrzeb i ocenie przygotowania istniejących struktur i zasobów obrony cywilnej oraz innych podmiotów i jednostek organizacyjnych na terenie Poznania;
4. modernizacji i rozbudowie systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania ludności miasta Poznania,
5. prowadzeniu działań związanych z przystosowaniem obrony cywilnej do zmieniających się warunków społeczno-ekonomicznych;
6. dokonaniu analizy możliwości realizacji zadań w czasie stanów nadzwyczajnych przez istniejące służby, inspekcje, straże, stowarzyszenia, przedsiębiorców oraz inne instytucje niezbędne do funkcjonowania ludności na terenie Poznania;
7. kontrolowaniu realizacji zadań obrony cywilnej;
8. kontynuowaniu prac związanych z aktualizacją i doskonaleniem „Planu obrony cywilnej dla miasta Poznania” oraz zachowaniu korelacji ww. planu z innymi planami;
9. prowadzeniu ćwiczeń struktur i organów obrony cywilnej realizowanych zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;
10. kontynuowaniu propagowania wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony na temat potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom;
11. tworzeniu nowych i utrzymywaniu dotychczasowych formacji obrony cywilnej zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów, w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej, z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej, oraz ocenieniu i przeanalizowaniu możliwości ich wykorzystania do działań w czasie pokoju i okresie wojny, w tym sposobów kierowania ich działaniami oraz integracji na terenie działania.

**W związku z powyższym w celu realizacji zadań obrony cywilnej polecam:**

1. **Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta Poznania:**
2. aktualizować informacje dotyczące obrony cywilnej, powszechnej samoobrony oraz ochrony ludności zawarte na stronie internetowej [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl),
3. ustalić zadania i kontrolować ich realizację w zakresie zadań obrony cywilnej na terenie Poznania,
4. aktualizować „Plan obrony cywilnej dla miasta Poznania” oraz zachować korelację planu z innymi planami opracowywanymi przez WZKiB,
5. aktualizować plany ewakuacji wszystkich stopni,
6. uzgadniać roczne i wieloletnie plany działania w zakresie obrony cywilnej,
7. dokonać oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w Poznaniu,
8. upowszechniać zadania obrony cywilnej oraz zwiększać świadomość społeczną w zakresie realizacji tych zadań w czasie pokoju i w okresie wojny,
9. prowadzić ćwiczenia obrony cywilnej połączone z ćwiczeniami obronnymi oraz ćwiczeniami z zakresu zarządzania kryzysowego o wspólnym zakresie tematycznym w ramach zadań określonych dla tych komponentów,
10. doskonalić funkcjonowanie systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach poprzez rozbudowę i modernizację systemu łączności radiotelefonicznej oraz radiowego systemu sterowania syrenami, a także dążyć do zapewnienia 100% pokrycia syrenami elektronicznymi.
11. **wszystkim kierującym podmiotami ujętymi w „Wykazie instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie miasta Poznania, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej”, w zakresie ich kompetencji:**
12. współuczestniczyć w przedsięwzięciach planistycznych i organizacyjnych związanych z realizacją zadań obrony cywilnej,
13. brać udział w treningach i ćwiczeniach sprawdzających przygotowanie do realizacji zadań obrony cywilnej,
14. doskonalić procedury informowania, ostrzegania i alarmowania ludności  
    o zagrożeniach i sposobach postępowania w razie wystąpienia zagrożeń,
15. aktualizować materiały zawarte w „Planie obrony cywilnej dla miasta Poznania”, w szczególności w odniesieniu do zadań: „zabezpieczenia logistyczne” i „zabezpieczenie medyczne” procesu ewakuacji.
16. opracować „Plan działania w zakresie obrony cywilnej” dla danej instytucji i przekazać do uzgodnienia Wydziałowi Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego *–* *wzór planu stanowi załącznik nr 2 do Wytycznych*,
17. aktualizować karty realizacji zadań obrony cywilnej *–* *wzór karty stanowi załącznik nr 3 do Wytycznych*,
18. organizować szkolenia z zakresu powszechnej samoobrony dla własnych pracowników, zgodnie z „Ramowym programem szkolenia z zakresu powszechnej samoobrony”, z wykorzystaniem informacji zawartych na stronie internetowej [www.poznan.pl](http://www.poznan.pl) – *program stanowi załącznik nr 4 do Wytycznych*,
19. przekazywać do Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa informacje   
    o utworzeniu bądź likwidacji formacji obrony cywilnej *– dokumentacja formacji obrony cywilnej stanowi załącznik nr 5 do Wytycznych*,
20. umożliwić sprawdzenie przygotowania formacji obrony cywilnej oraz realizacji szkoleń z zakresu obrony cywilnej i powszechnej samoobrony pracownikom Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa *–* *zakres zadań określa załącznik nr 6 do Wytycznych*,
21. przesłać na adres Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa informację   
    o realizacji zadań obrony cywilnej – do końca grudnia danego roku kalendarzowego – *zgodnie z załącznikiem nr 7 do Wytycznych*,
22. reklamować osoby przewidziane do realizacji zadań obrony cywilnej od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w okresie wojny*.*