## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 30 sierpnia 2022r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania Komisji ws. najmu socjalnego lokali ze wsparciem.** |

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), w związku z § 6 zarządzenia Nr 872/2019/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 31 października 2019 r. w sprawie programu „Najem socjalny lokali ze wsparciem” zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się Komisję ws. najmu socjalnego lokali ze wsparciem, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1) Dobrosława Janas – Przewodnicząca Komisji, Biuro Spraw Lokalowych;

2) Paulina Drzewiecka – Zastępca Przewodniczącej, Biuro Spraw Lokalowych;

3) Anna Czyżycka – Sekretarz Komisji, Biuro Spraw Lokalowych;

4) Małgorzata Kudlińska – członek Komisji, Biuro Spraw Lokalowych;

5) Maria Sadowska-Pawlak – członek Komisji, Fundacja Pomocy Wzajemnej „Barka”;

6) Katarzyna Majer – członek Komisji, Stowarzyszenie Osób i Rodzin na rzecz Zdrowia Psychicznego „Zrozumieć i Pomóc”;

7) Anna Michalak – członek Komisji, Caritas Archidiecezji Poznańskiej;

8) Krystyna Dorsz – członek Komisji, Przedsiębiorstwo Społeczne Diakonijna Spółka Zatrudnienia sp. z o.o.;

9) Anna Cąkała – członek Komisji, Przedsiębiorstwo Społeczne Diakonijna Spółka Zatrudnienia sp. z o.o.;

10) Anastazja Wieczorek-Molga – członek Komisji, Wielkopolskie Stowarzyszenie Lokatorów;

11) Joanna Górecka – członek Komisji, Stowarzyszenie MONAR;

12) Beata Benyskiewicz – członek Komisji, Stowarzyszenie Pogotowie Społeczne;

13) Zbigniew Popadiuk – członek Komisji, Stowarzyszenie Pogotowie Społeczne;

14) Agnieszka Awzan-Spychalska – członek Komisji, Poznańskie Centrum Świadczeń;

15) Beata Samul – członek Komisji, Poznańskie Centrum Świadczeń;

16) Tomasz Gawrysiak – członek Komisji, Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.;

17) Ewelina Wawrzyniak – członek Komisji, Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.;

18) Małgorzata Szymańska-Biernat – członek Komisji, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie;

19) Monika Królik – członek Komisji, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie;

20) Piotr Wachowiak – członek Komisji, Ośrodek dla Bezdomnych nr 1 w Poznaniu;

21) Kinga Urbaniak – członek Komisji, Miejskie Centrum Interwencji Kryzysowej;

22) Karolina Piotrowska – członek Komisji, Fundacja Inicjowania Rozwoju Społecznego.

2. Komisja działa w celu i w granicach wynikających z zasad programu, określonych w zarządzeniu Nr 872/2019/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 31 października 2019 r. w sprawie programu „Najem socjalny lokali ze wsparciem”.

**§ 2**

1. Zadaniem członków Komisji jest wskazywanie potencjalnych uczestników programu „Najem socjalny lokali ze wsparciem” spośród osób oczekujących wsparcia w obszarze pomocy społecznej i uprawnionych do najmu socjalnego lokalu na podstawie ustalanej odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Poznania listy osób uprawnionych do najmu socjalnego lub niezrealizowanego wyroku sądowego.

2. Kworum niezbędne do prowadzenia obrad Komisji wynosi co najmniej połowę członków Komisji.

3. Członkowie Komisji dokonują wyboru potencjalnych uczestników programu drogą głosowania, zwykłą większością głosów.

**§ 3**

1. Pracą Komisji kieruje Przewodnicząca lub Zastępca Przewodniczącej.

2. Przewodnicząca Komisji zobowiązana jest do:

1) informowania członków Komisji o obowiązujących przepisach w zakresie udzielania pomocy mieszkaniowej;

2) zaopatrzenia członków Komisji w akty prawne niezbędne do wypełnienia jej obowiązków.

3. Komisję zwołuje i prowadzi Zastępca Przewodniczącej.

4. Posiedzenia Komisji zwoływane są według potrzeb, a w szczególności w przypadku zwolnienia lokali i konieczności ich zasiedlenia lub w przypadku złożenia wniosków osób zainteresowanych udziałem w programie.

**§ 4**

1. Zastępca Przewodniczącej Komisji powiadamia członków Komisji o posiedzeniu Komisji co najmniej 7 dni przed jej planowanym posiedzeniem.

2. Powiadomienie odbywa się w formie wiadomości e-mail przesyłanej na adresy podane przez członków Komisji.

3. Członkowie Komisji są zobowiązani do potwierdzenia swojego uczestnictwa w spotkaniu w terminie oznaczonym w powiadomieniu.

**§ 5**

1. Z każdego posiedzenia Komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół.

2. Protokół posiedzenia Komisji zostaje przekazany do Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, w celu realizacji postanowień Komisji.

3. Protokół jest podpisywany przez Przewodniczącą oraz Sekretarza Komisji.

**§ 6**

1. Obsługę administracyjną i biurową obrad Komisji sprawuje Oddział Projektów Mieszkaniowych w Biurze Spraw Lokalowych.

2. Dokumentacja dotycząca prac Komisji jest przechowywana przez Oddział Projektów Mieszkaniowych w Biurze Spraw Lokalowych.

**§ 7**

1. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) upoważnia się członków komisji do przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do zrealizowania celu przetwarzania, którym jest wskazywanie potencjalnych najemców w ramach realizacji programu "Najem socjalny lokali ze wsparciem".

2. Jednocześnie, wraz z nadanym upoważnieniem, członkowie Komisji zobowiązani są do:

1) przetwarzania danych osobowych zgodnie z nadanym upoważnieniem;

2) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz regulacji wewnętrznych wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora;

3) zachowania w tajemnicy danych osobowych, jak również innych informacji chronionych na podstawie przepisów prawa oraz zachowania w tajemnicy sposobów ich zabezpieczania, także po wygaśnięciu członkostwa w Komisji;

4) niewykorzystywania danych osobowych oraz innych informacji uzyskanych w związku z realizacją zadań członka Komisji w celach prywatnych, o ile nie są one powszechnie dostępne.

**§ 8**

Traci moc zarządzenie Nr 107/2020/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 13 lutego 2020 r. w sprawie powołania Komisji ws. najmu socjalnego lokali ze wsparciem, zmienione zarządzeniami Nr 305/2020/P z dnia 27 kwietnia 2020 r., Nr 648/2020/P z dnia 26 sierpnia 2020 r., Nr 270/2021/P z dnia 23 marca 2021 r. oraz Nr 476/2021/P z dnia 8 czerwca 2021 r.

**§ 9**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Spraw Lokalowych.

**§ 10**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Bartosz Guss

Z-CA PREZYDENTA MIASTA POZNANIA