## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 6 lutego 2023r.**

|  |  |
| --- | --- |
| zmieniające  | **zarządzenie w sprawie przyjmowania, ewidencjonowania, rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji w Urzędzie Miasta Poznania.** |

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 10 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 6/2023/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta Poznania oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Poznania, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu Nr 63/2021/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie przyjmowania, ewidencjonowania, rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji w Urzędzie Miasta Poznania wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie, za pomocą poczty tradycyjnej, telefaksu, poczty elektronicznej lub elektronicznej skrzynki podawczej, a także ustnie do protokołu: w Urzędzie lub zdalnie za pośrednictwem platformy do wideokonferencji.",

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

"3. Skarga lub wniosek przesłane pocztą elektroniczną na adres prezydent@um.poznan.pl oraz na inne oficjalne adresy skrzynek elektronicznych podane w BIP są przekazywane niezwłocznie przez Kancelarię Urzędu na adres or@um.poznan.pl obsługiwany przez sekretariat Wydziału Organizacyjnego.",

c) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

"8. Protokół przyjęcia skargi lub wniosku w wydziale należy niezwłocznie przekazać do Kancelarii Urzędu w celu rejestracji jako dokument przychodzący z datą wpływu zgodną z datą sporządzenia protokołu oraz dekretacji do Wydziału Organizacyjnego.";

2) w § 6 dodaje się ust. 5 o następującym brzmieniu: "5. Spotkania w sprawach skarg i wniosków mogą odbywać się z wykorzystaniem platformy do wideokonferencji.";

3) § 9 otrzymuje brzmienie: "§ 9 Protokoły przyjęcia skargi lub wniosku przez decernentów niezwłocznie przekazywane są do Kancelarii Urzędu w celu rejestracji jako dokument przychodzący z datą wpływu zgodną z datą sporządzenia protokołu oraz dekretacji do Wydziału Organizacyjnego, następnie po zarejestrowaniu przez OSWiP w CRSiW procedowane są w trybie określonym w rozdziale 4 niniejszego zarządzenia.";

4) w § 10:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Skargi i wnioski wpływające do Urzędu rejestrowane są w CRSiW prowadzonym przez OSWiP.",

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Skargi i wnioski wpływające do wydziałów oraz przyjęte do protokołów w wydziałach należy niezwłocznie przekazać z uwzględnieniem zasad rejestrowania i obiegu dokumentów w Urzędzie w drodze dekretacji do Wydziału Organizacyjnego, w celu założenia sprawy przez OSWiP, zarejestrowania w CRSiW i dalszego procedowania.",

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

"3. CRSiW zawiera następujące dane:

1) numer;

2) sprawę;

3) znak sprawy;

4) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres (siedzibę) wnoszącego;

5) przedmiot skargi;

6) tytuł dokumentu (skargi lub wniosku);

7) numer dziennika skargi lub wniosku;

8) datę wpływu;

9) oznaczenie rodzaju (W, S, W-PSR, S-PSR);

10) sposób wniesienia skargi;

11) sygnalizację;

12) imię i nazwisko pracownika rozpatrującego skargę lub wniosek;

13) datę przekazania sprawy do załatwienia;

14) datę załatwienia sprawy;

15) uwagi.";

5) **§** 13 otrzymuje brzmienie:

"Skargi i wnioski, w których Prezydent nie jest organem właściwym do ich rozpatrzenia, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni, po uprzednim zarejestrowaniu w CRSiW należy przekazać innemu organowi lub wskazać wnoszącemu właściwy organ. Pisma przekazujące podpisuje, z upoważnienia Prezydenta, dyrektor / zastępca dyrektora Wydziału Organizacyjnego bądź kierownik OSWiP.".

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się decernentom, dyrektorom wydziałów oraz pracownikom Urzędu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

(-) Jacek Jaśkowiak