**Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 758/2023/P**

**PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 02.10.2023 r.**

**WYTYCZNE PREZYDENTA MIASTA**

w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania oraz realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny udzielanego sojuszniczym siłom zbrojnym wykonującym zadania lub przemieszczającym się przez Poznań

**Rozdział 1**

**Zasady ogólne**

1. Zarządzenie Nr 162/2023 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 18 kwietnia 2023 r. w sprawie punktów kontaktowych Host Nation Support (HNS) reguluje kwestie działalności punktów kontaktowych HNS. Ustala ono, że:

1. w § 1:

**§ 1.** W celu przygotowania właściwych organów i podmiotów do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na obszarze województwa wielkopolskiego, powołuje się Punkt Kontaktowy HNS (Host Nation Support) zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS Wojewody Wielkopolskiego (PK HNS).

1. w § 2 ust. 1, 2, 3:

**§ 2.** 1. Punkt Kontaktowy HNS Wojewody Wielkopolskiego jest podstawowym elementem wykonawczym systemu wsparcia w zakresie dostępności zasobów jednostkom wojsk sojuszniczych przez państwo-gospodarza na obszarze województwa wielkopolskiego.

2. Miejscem pracy Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego jest siedziba Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

3. Celem zapewnienia sprawnej obsługi zadań Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego wykorzystuje się wyposażenie i środki Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz w razie potrzeb innych komórek organizacyjnych Urzędu.

1. w § 3:

**§ 3.** 1. Realizację zadań Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Wielkopolskiego wspierają swoimi działaniami: Marszałek Województwa Wielkopolskiego, starostowie, prezydenci miast na prawach powiatu oraz kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży na obszarze województwa wielkopolskiego.

2. Organy i jednostki, o których mowa w ust. 1 organizują punkty kontaktowe HNS oraz zapewniają ich bieżącą współpracę z Punktem Kontaktowym HNS Wojewody Wielkopolskiego w zakresie zadań HNS.

1. w § 7:

**§ 7**. Organizacja punktów kontaktowych HNS powinna uwzględniać następujące założenia:

1) punkt kontaktowy HNS powinien być zorganizowany w siedzibie organów i jednostek, o których mowa w § 3 i § 4 ust. 3;

2) osoby wchodzące w skład punktu kontaktowego HNS powinny posiadać przygotowane pisemne upoważnienie do koordynowania wsparcia, w tym do kontaktów z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych;

3) aktualizacja bazy CBD HNS, utworzonej i prowadzonej przez Ministerstwo Oborny Narodowej, powinna być przeprowadzana z uwzględnieniem danych umożliwiających udzielenie wsparcia wojskom sojuszniczym w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno-informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary, itp.;

4) dla potrzeb przygotowywania i uruchomienia działalności punktu kontaktowego HNS należy utrzymywać w stałej aktualności dokumentację Punktu Kontaktowego HNS.

2. Zasadnicze regulacje prawne:

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 ze zmianami);
2. Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej z 12 maja 2020 r.;
3. Traktat Północnoatlantycki podpisany w Waszyngtonie 4 kwietnia 1949 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 87, poz. 970);
4. NATO SOFA – umowa między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych, sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 21, poz. 257; Dz. U. z 2008 r. Nr 170, poz. 1052);
5. Protokół Paryski z dnia 28 sierpnia 1952 r. – ustanowiony na podstawie Traktatu Północnoatlantyckiego, określający status i uprawnienia międzynarodowych dowództw NATO i ich personelu (Dz. U. z 2000 r. Nr 64, poz. 746);
6. PdP SOFA – umowa między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju, dotycząca statusu ich sił zbrojnych, oraz jej Protokół dodatkowy, sporządzony w Brukseli   
   19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 97, poz. 605);
7. ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. z 2023 r. poz. 807 t.j);
8. ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r. poz. 2305 ze zmianami);
9. rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. Nr 160, poz. 1357);
10. rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. z 2015 r. poz. 256).

**Rozdział 2**

**Rola Prezydenta Miasta Poznania w systemie wsparcia HNS**

1. Prezydent Miasta Poznania jako organ wykonawczy samorządu terytorialnego Miasta Poznania, wykonawca ustaleń Wojewody Wielkopolskiego w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia, współdziała bezpośrednio z Wojewodą Wielkopolskim.

2. W celu wykonywania zadań HNS organy administracji publicznej winny:

* 1. tworzyć warunki organizacyjne i techniczne planowania oraz realizacji zadań HNS;
  2. koordynować planowanie i realizację zadań HNS;
  3. współdziałać w zakresie planowania i realizacji zadań HNS;
  4. zapewnić warunki przekazywania informacji i decyzji dotyczących planowania i realizacji zadań HNS.

3. Koordynowanie planowania i realizacji zadań HNS na terenie Poznania obejmuje:

1. podział zadań HNS, a także ustalanie organu wiodącego i organów współuczestniczących w wykonywaniu tych zadań;
2. określanie procedur wykonywania zadań HNS;
3. bilansowanie potrzeb niezbędnych do realizacji zadań HNS;
4. inicjowanie współdziałania przy wykonywaniu zadań HNS na obszarze miasta;
5. określanie priorytetów wykonywania zadań HNS.

4. Organy administracji publicznej utrzymują Punkt Kontaktowy HNS Prezydenta Miasta Poznania (PK HNS PMP). Po udzieleniu stosownych pełnomocnictw, współdziała on z komórkami wewnętrznymi Urzędu Miasta Poznania, a także koordynuje realizację zadań HNS w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych oraz podejmuje współpracę z właściwymi strukturami układu militarnego i wojskami sojuszniczymi w czasie negocjowania porozumień i kontraktów oraz w kontaktach z układem militarnym i wojskami sojuszniczymi.

5. Współdziałanie, o którym mowa powyżej, podejmowane jest na mocy stosownego porozumienia z Wojewodą Wielkopolskim.

**Rozdział 3**

**Zasady działania i współpracy jednostek organizacyjnych w planowaniu   
i organizacji HNS**

1. Planowanie utrzymania gotowości do udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym oraz faktyczne ich wsparcie wiążą się z koniecznością organizacyjnego przygotowania organów administracji publicznej funkcjonujących w mieście, które polega na:

* 1. opracowaniu podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
  2. utworzeniu (przygotowaniu utworzenia) PK HNS PMP, którego pracą kierowała będzie osoba określona w § 3 niniejszego zarządzenia, oraz wyznaczeniu pracowników do jego obsługi;
  3. przeprowadzaniu szkoleń z zagadnień dotyczących HNS;
  4. określeniu i praktycznym wdrożeniu zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej państwa elementów systemu kierowania;
  5. udzielaniu organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych funkcjonujących na administrowanym terenie.

2. Powoływanie i funkcjonowanie PK HNS PMP:

1) zadaniem PK HNS PMP jest udzielenie wsparcia jednostkom wojsk sojuszniczych wykonujących zadania na obszarze Poznania;

2) przygotowania obronne są organizowane przez: Wojewodę Wielkopolskiego, Marszałka Województwa Wielkopolskiego, starostów, prezydentów miast na prawach powiatu oraz kierowników nadzorowanych jednostek organizacyjnych wskazanych przez te organy;

3) PK HNS PMP ściśle współpracuje z punktami kontaktowymi HNS w Poznaniu, które będą organizowane w wydziałach UMP oraz miejskich jednostkach organizacyjnych. Przygotowane zostaną przez dyrektorów, prezesów lub kierowników w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszniczych wymagających wsparcia. Pomoc w przygotowaniu tych punktów dla dyrektorów, prezesów lub kierowników wskazanych przez Prezydenta Miasta Poznania będzie organizowana w PK HNS PMP w celu faktycznego uruchomienia zadań wsparcia;

4) uruchomienie PK HNS PMP nastąpi na polecenie Prezydenta Miasta Poznania.

3. Zasadnicze wymagania stawiane PK HNS PMP:

* 1. powinien być zorganizowany w siedzibie Urzędu Miasta Poznania (siedzibie miejskiej jednostki organizacyjnej);
  2. osoby wchodzące w skład PK HNS PMP powinny dysponować przygotowanym pisemnym upoważnieniem do koordynowania wsparcia Prezydenta Miasta Poznania (kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej) w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych w celu udzielania wsparcia;
  3. obsada PK HNS PMP powinna posiadać dużą wiedzę o administrowanym terenie, możliwościach organów i podmiotów na nim występujących;
  4. utworzona baza danych HNS PMP powinna określić możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno-informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary;
  5. należy aktualizować dokumentację PK HNS PMP w celu jego przygotowywania i uruchomienia.

4. Szkolenia z zagadnień HNS zaleca się prowadzić w ramach organizowanych ćwiczeń obronnych.

5. W ramach szkoleń należy:

* 1. doskonalić przygotowane i zapisane w planach, kartach realizacji zadań operacyjnych i innych dokumentach rozwiązania planistyczne związane z udzielaniem wsparcia;
  2. opracowywać lub modyfikować procedury realizacji zadań, szczególnie wymagających udziału i współdziałania wielu jednostek organizacyjnych;
  3. analizować możliwości wsparcia z uwzględnieniem posiadanych zasobów sił (ich potencjału) i środków;
  4. przygotowywać podległe struktury do sprawnego uruchamiania i zapewnienia udzielania wsparcia.

6. Wymianę informacji i współdziałanie na potrzeby HNS należy oprzeć na:

* 1. przygotowanych do utworzenia, zgodnie z niniejszymi wytycznymi, punktach kontaktowych HNS w Poznaniu;
  2. funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego;
  3. stałych dyżurach organizowanych w określonych sytuacjach.