## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 15 listopada 2024r.**

|  |  |
| --- | --- |
| zmieniające  | **zarządzenie w sprawie realizacji zadań dotyczących przeprowadzania zamówień publicznych przez Urząd Miasta Poznania.** |

Na podstawie art. 31 oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu Nr 44/2023/K Prezydenta Miasta Poznania z dnia 5 października 2023 r. w sprawie realizacji zadań dotyczących przeprowadzania zamówień publicznych przez Urząd Miasta Poznania wprowadza się następujące zmiany:

1) w Regulaminie określającym minimalne wymogi obowiązujące przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości netto poniżej kwoty 130 000,00 zł, stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia:

a) § 1 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie: „Szacowanie wartości zamówienia odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w § 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania w sprawie realizacji zadań dotyczących przeprowadzania zamówień publicznych przez Urząd Miasta Poznania, z zastrzeżeniem, iż obowiązki wynikające z § 3 ust. 2 i 3 tego Regulaminu dotyczą zamówień o wartości netto od 5000,00 zł.”,

b) § 1 ust. 6 otrzymuje następujące brzmienie: „Wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1, poprzedza każdorazowo samodzielna weryfikacja przez wydział zamawiający planu zamówień w kontekście wyboru właściwej procedury udzielenia zamówienia, a w przypadku gdy zamówienie nie zostało ujęte w planie zamówień – złożenie wniosku o dopisanie pozycji do planu zamówień, zgodnie z Instrukcją planowania i sprawozdawczości zamówień publicznych.”;

2) w Regulaminie określającym minimalne wymogi obowiązujące przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości netto poniżej kwoty 130 000,00 zł, stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia, załącznik nr 3b otrzymuje brzmienie zgodne z treścią załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia;

3) w Regulaminie dotyczącym zasad powoływania i trybu pracy komisji przetargowej oraz biegłych, stanowiącym załącznik nr 5 do zarządzenia, § 6 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „W przypadku nieplanowanej nieobecności przewodniczącego komisji przetargowej, przypadającej w czasie uniemożliwiającym dokonanie zmiany jej składu, Dyrektor Biura Zamówień Publicznych lub osoba przez niego upoważniona, wyznacza pracownika Biura Zamówień Publicznych jako zastępcę przewodniczącego spośród członków tej komisji, powierzając mu pisemnie wykonywanie obowiązków przewodniczącego. Powyższa czynność nie wymaga akceptacji Sekretarza Miasta.”;

4) w Regulaminie określającym wymagania dotyczące ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji, stanowiącym załącznik nr 7 do zarządzenia, załączniki nr 1 oraz nr 2 otrzymują brzmienie zgodne z treścią załączników nr 2 i nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów i biur Urzędu Miasta Poznania.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA POZNANIA

(-) Jacek Jaśkowiak