## ZARZĄDZENIE NR

# **PREZYDENTA MIASTA POZNANIA**

**z dnia 3 lutego 2025 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| w sprawie | **powołania zespołu zadaniowego „Zespół Kejtrowy” do spraw realizacji Programu Miejskiego „Kejter też Poznaniak”.** |

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się skład zespołu zadaniowego do spraw realizacji Programu Miejskiego „Kejter też Poznaniak” (zwanego dalej Zespołem):

1) Przewodnicząca: Monika Nowotna – Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej;

2) Zastępca Przewodniczącej: Wojciech Majchrzycki – reprezentant strony społecznej;

3) Sekretarz Zespołu: Zuzanna Neczyńska-Kaczmarek – Wydział Gospodarki Komunalnej;

4) członkowie:

a) Patryk Pawełczak – Dyrektor Gabinetu Prezydenta,

b) Karolina Kubis – Gabinet Prezydenta,

c) Maciej Dźwig – Dyrektor Usług Komunalnych,

d) Małgorzata Baum – Schronisko dla zwierząt w Poznaniu,

e) Katarzyna Frąckowiak – Schronisko dla zwierząt w Poznaniu,

f) Przemysław Szwajkowski – Dyrektor Palmiarni Poznańskiej,

g) Monika Sobczak – Zarząd Zieleni Miejskiej,

h) Szymon Nowaczyński – Zakład Lasów Poznańskich,

i) Anna Nowaczyk – Straż Miejska Miasta Poznania,

j) Sebastian Rokosik – Straż Miejska Miasta Poznania,

k) Agata Chęcińska – Wydział Gospodarki Komunalnej,

l) Bożena Bryl-Sobotka – Wydział Gospodarki Komunalnej,

m) Sara Szynkowska vel Sęk – radna Miasta Poznania,

n) Halina Owsianna – radna Miasta Poznania,

o) Przemysław Plewiński – radny Miasta Poznania.

**§ 2**

Do zadań Zespołu należy między innymi:

1) analiza i opiniowanie projektu zmian do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania pod kątem dobrostanu i utrzymania zwierząt domowych;

2) współpraca z zespołem „Koci okrągły stół” przy tworzeniu corocznych programów opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Poznaniu;

3) monitorowanie zmian w przepisach prawnych dotyczących utrzymania zwierząt domowych i ich dobrostanu, w tym obowiązków ich opiekunów i właścicieli, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

4) współdziałanie w ramach kampanii przeciwko krzywdzeniu zwierząt, w tym organizacja cyklicznego wydarzenia pn. „Marsz Kejterka”;

5) współdziałanie przy organizacji cyklicznego wydarzenia pn. „Kejtrówka”, w tym m.in. opiniowanie programu wydarzeń;

6) współdziałanie w ramach kampanii „Ja robię – Ty sprzątasz” na rzecz jej rozwoju, w tym optymalizacja rozwiązań dla problemu zalegających psich odchodów w przestrzeni miasta oraz włączanie innych jednostek miejskich w te działania;

7) współdziałanie na rzecz rozpowszechniania i bieżącego promowania adopcji psów z poznańskiego Schroniska;

8) monitorowanie stanu rozwoju psiej infrastruktury w mieście;

9) współpraca z radami osiedli w tematyce sprzątania po psach oraz dobrostanu zwierząt;

10) prowadzenie i analiza kwartalnych statystyk z działalności Schroniska dla zwierząt w Poznaniu, Straży Miejskiej Miasta Poznania oraz Wydziału Gospodarki Komunalnej w zakresie prowadzonych postępowań administracyjnych o czasowy odbiór zwierząt, jak również zadań ujętych w corocznym Programie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Poznaniu;

11) monitorowanie informacji na profilach społecznościowych, m.in. „Kejter też poznaniak”, oraz na stronie internetowej „Zwierzęta w mieście” na wortalu poznan.pl/gk oraz schronisko.com;

12) współpraca z poznańskimi organizacjami, fundacjami i stowarzyszeniami zajmującymi się ochroną zwierząt.

**§ 3**

1. Prace Zespołu odbywają się w formie bieżących kontaktów pomiędzy członkami Zespołu adekwatnie do potrzeb, z uwzględnieniem kontaktów drogą elektroniczną.~

2. W razie potrzeby zwoływane jest spotkanie stacjonarne, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

3. Dopuszcza się za zgodą Przewodniczącej możliwość uczestnictwa w pracach Zespołu, z głosem doradczym, innych osób.

4. Organizacją i obsługą spotkań Zespołu zajmuje się Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania.

5. Sekretarz Zespołu sporządza protokoły ze spotkań, zapewnia ich przechowywanie w ramach akt spraw i bieżące przekazywanie w formie elektronicznej do wszystkich członków Zespołu.

**§ 4**

1. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) upoważnia się członków Zespołu do przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do zrealizowania celu przetwarzania, którym jest udział w posiedzeniach Zespołu.

2. Jednocześnie, wraz z nadanym upoważnieniem, członkowie Zespołu zobowiązani są do:

1) przetwarzania danych osobowych zgodnie z nadanym upoważnieniem,

2) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz regulacji wewnętrznych wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez administratora,

3) zachowania w tajemnicy danych osobowych, jak również innych informacji chronionych na podstawie przepisów prawa oraz zachowania w tajemnicy sposobów ich zabezpieczania, także po wygaśnięciu członkostwa w Zespole,

4) niewykorzystywania danych osobowych oraz innych informacji uzyskanych w związku z realizacją zadań członka Zespołu w celach prywatnych, o ile nie są one powszechnie dostępne.

**§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Poznania.

**§ 6**

Traci moc zarządzenie Nr 263/2021/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 22 marca 2021 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do spraw realizacji Programu Miejskiego „Kejter też Poznaniak”.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

(-) Natalia Weremczuk

ZASTĘPCZYNI

PREZYDENTA MIASTA POZNANIA