

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.
1.1 nazwa jednostki
Usługi Komunalne
1.2 siedziba jednostki
Poznań
1.3 adres jednostki
ul. Juliusza Słowackiego 43a, Poznań
1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki
UK wykonuje zadania własne gminy w zakresie zapewnienia budowy, utrzymania i eksploatacji szaleńców publicznych, prowadzenia schroniska dla zwierząt, administrowania cmentarzami komunalnymi Miasta Poznania.
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
01.01.2018 - 31.12.2018
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
Nie dotyczy
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Podstawę prawną prowadzenia rachunkowości w Usługach Komunalnych stanowią 1) ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t. j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2342, ze zm.) zwana dalej „uor”, 2) ustawa o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t. j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, ze zm.), 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911, ze zm.), 4) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1542, ze zm.), 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 21 lipca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1426, ze zm.). Podstawą gospodarki finansowej Usług Komunalnych jest uchwała budżetowa określająca roczny plan dochodów i wydatków. Dochody i wydatki klasyfikuje się według klasyfikacji budżetowej w podziale na zadania. Ewidencja powinna umożliwiać sporządzenie sprawozdawczości budżetowej oraz sprawozdań finansowych. W księgach rachunkowych ujmuje się wszystkie osiągnięte, przypadające na jej rzecz, przychody i obciążające je koszty związane z tymi przychodami dotyczące danego roku obrotowego, niezależnie od terminu ich zapłaty. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: książki, odzież roboczą, meble i dywany, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne nieprzekraczające wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (10.000,00 zł), Nie umarza się dóbr kultury i gruntów. Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się drogą systematycznego, planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji, zgodnie z przepisami uor, wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Umorzenia i amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych powyżej wartości 10.000,00 zł jednostka dokonuje jednorazowo za okres całego roku. Amortyzacja dokonywana jest metodą liniową. Na dzień bilansowy wycenia składniki w wartości księgowej netto. Przychód i rozchód materiałów, towarów prowadzony jest w programie Subiekt GT wg średniej arytmetycznej ceny z dostaw. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie.

INFORMACJA DODATKOWA

5. inne informacje

Jednostka w okresie sprawozdawczym wykonała wydatki, które nie wygasły z upływem roku budżetowego 2017 w wysokości 216.952 zł (w tym w rozdziale 90095 kwotę 126.952 zł, w rozdziale 71035 kwotę 90.000 zł). Dodatkowo Wojewoda Wielkopolski powierzył Jednostce obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych. W tym zakresie wykonany został plan wydatków w wysokości 69.800 zł.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Sziskrowicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu WNIP - OD 01.01.2018 r. DO 31.12.2018 r.

Wyszczególnienie	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Razem
Wartość brutto na początek roku obrotowego	134 350,26	0,00	134 350,26
Zwiększenia, w tym:	2 847,32	0,00	2 847,32
1) aktualizacja wartości			0,00
2) nabycie	2 847,32		2 847,32
3) przenieszenie wewnętrzne			0,00
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00
1) sprzedaż			0,00
2) likwidacja			0,00
3) przenieszenie wewnętrzne			0,00
Wartość brutto na koniec okresu obrotowego	137 197,58	0,00	137 197,58
Umorzenie na początek roku obrotowego	34 350,26		34 350,26
Zwiększenia, w tym:	52 847,32	0,00	52 847,32
1) amortyzacja	50 000,00		50 000,00
2) przenieszenie wewnętrzne			0,00
3) jednorazowa amortyzacja	2 847,32		2 847,32
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00
1) sprzedaż			0,00
2) likwidacja			0,00
3) inne			0,00
4) jednorazowa amortyzacja			0,00
Umorzenie na koniec roku obrotowego	87 197,58	0,00	87 197,58
Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
Zwiększenia			0,00
Zmniejszenia, w tym:			0,00
1) wykorzystanie			0,00
2) korekta odpisu			0,00
Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
Wartość netto na początek roku obrotowego	100 000,00	0,00	100 000,00
Wartość netto na koniec roku obrotowego	50 000,00	0,00	50 000,00

Zmiana stanu rzeczowych aktywów trwałych - OD 01.01.2018 r. DO 31.12.2018 r.

Wyszczególnienie	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	w tym: dobra kultury	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	RAZEM
Wartość brutto na początek roku obrotowego	548 148,96	10 644 744,81	141 803,56	235 322,80	595 547,37	0,00	1 740 934,70	0,00	13 906 502,20
Zwiększenia, w tym:	0,00	699 996,88	19 347,90	170 926,08	137 316,71	0,00	1 455 530,92	0,00	2 483 118,49
1) aktualizacja wartości									0,00
2) nabycie		400 290,88			137 316,71		1 455 530,92		1 993 138,51
3) przemieszczenie wewnętrzne		299 706,00	19 347,90	170 926,08					489 979,98
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00	47 390,00	116 632,33	0,00	489 979,98	0,00	654 002,31
1) sprzedaż				47 390,00					47 390,00
2) likwidacja					116 632,33				116 632,33
3) przemieszczenie wewnętrzne							489 979,98		489 979,98
Wartość brutto na koniec okresu obrotowego	548 148,96	11 344 741,69	161 151,46	358 858,88	616 231,75	0,00	2 706 485,64	0,00	15 735 618,38
Umorzenie na początek roku obrotowego	0,00	2 884 763,32	70 658,33	178 412,23	553 779,03	0,00	0,00	0,00	3 687 612,91
Zwiększenia, w tym:	0,00	492 139,15	14 542,20	29 972,30	120 539,43	0,00	0,00	0,00	657 193,08
1) amortyzacja		492 139,15	14 542,20	29 972,30	14 387,82				551 041,47
2) przemieszczenie wewnętrzne									0,00
4) jednorazowa amortyzacja					106 151,61				106 151,61
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00	47 390,00	116 632,33	0,00	0,00	0,00	164 022,33
1) sprzedaż				47 390,00					47 390,00
2) likwidacja					116 632,33				116 632,33
3) inne									0,00
4) jednorazowa amortyzacja									0,00
Umorzenie na koniec roku obrotowego	0,00	3 376 902,47	85 200,53	160 994,53	557 686,13	0,00	0,00	0,00	4 180 783,66
Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zwiększenia									0,00
Zmniejszenia, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1) wykorzystanie									0,00
2) korekta odpisu									0,00
Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość netto na początek roku obrotowego	548 148,96	7 759 981,49	71 145,23	56 910,57	41 768,34	0,00	1 740 934,70	0,00	10 218 889,29
Wartość netto na koniec roku obrotowego	548 148,96	7 967 839,22	75 950,93	197 864,35	58 545,62	0,00	2 706 485,64	0,00	11 554 834,72

Dane wykazane w tej części dodatkowych informacji i objaśnień muszą być spójne z danymi wykazanymi w bilansie jednostki (w pozycjach dotyczących aktywów bilansu w częściach A.I. i A.II) wg stanu na początek i na koniec okresu.

W tabeli należy zaprezentować dane ze wszystkich kont obejmujących ST (011, 013, 014, 016, 017) oraz odpowiednich kont obrazujących ich umorzenie.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szewcówna

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Nie dotyczy

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa (stan na koniec roku obrotowego)	Aktualna wartość rynkowa

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
Nie dotyczy

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego
		zwiększenia	zmniejszenia	
Wartości niematerialne i prawne				
Środki trwałe				
Środki trwałe w budowie				
Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				
Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:				
- akcje i udziały				
...				

GLÓWNA KSIĘGOWA
Jadwiga Szukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dzwig

[Signature]

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Nie dotyczy

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
Powierzchnia (m2)	
Wartość (w zł)	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.5. wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Jednostka korzysta w ramach odpowiednich porozumień lub umów najmu z lokali:

Muzeum Narodowe, Al. Marcinkowskiego 9, Poznań

- toaleta publiczna położona w przyziemiu nieruchomości Stary Rynek 9

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

- toaleta publiczna Rynek Łazarski złożona z lokali Rynek Łazarski 5/2 oraz 2a

- toaleta publiczna Plac Wolności, Ratajczaka 44

- toaleta publiczna w obiekcie inżynierskim Rondo Kaponiera

- lokal użytkowy ul.23 Lutego 4/6 przeznaczony na Biura Administracji Cmentarzy Komunalnych

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu

- pomieszczenia toalety w obrębie infrastruktury PST - Dworzec Zachodni

Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu

- pomieszczenia toalety na parterze dworca autobusowo-tramwajowego Junikowo

Jednostka nie posiada wiedzy co do wartości lokali.

Treść	Wartość			
	Stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Zmiany w ciągu roku		Stan na ostatni dzień roku obrotowego
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Grunty, w tym:				
z tytułu umów dzierżawy				
Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym:				
z tytułu umów leasingu				
Urządzenia techniczne i maszyny, w tym:				
z tytułu umów leasingu				
Środki transportu, w tym:				
z tytułu umów leasingu				
Inne środki trwałe, w tym:				
z tytułu umów leasingu				
RAZEM:				

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Sekulowicz

DYREKTOR

Maciej Dziwąg

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego	
	Łączna liczba	Wartość bilansowa
Akcje		
Udziały		
Dłużne papiery wartościowe		
Inne papiery wartościowe		
RAZEM:		

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Grupa należności (według pozycji bilansowych)	Stan na początek roku	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku		Stan na koniec roku
		Zwiększenia	Wykorzystanie	
Należności długoterminowe (A.III.)	0,00	0,00	0,00	0,00
Należności krótkoterminowe (B.II.), w tym:	22 384,52	764,60	0,00	23 149,12
- należności z tyt. dostaw i usług (B.II.1)	22 384,52	764,60	0,00	23 149,12
- pozostałe należności (B.II.4)	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:	22 384,52	764,60	0,00	23 149,12

GLÓWNA KSIĘGOWA
Joanna Sierkiewicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na 31.12.2017	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na 31.12.2018
Rezerwa na toczące się postępowanie sądowe w sprawie...					
Rezerwa na grunty zajęte pod drogi					
...					
...					
RAZEM					

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Nie dotyczy

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	RAZEM
Kredyty i pożyczki				
Emisja obligacji				
Inne zobowiązania finansowe				
Pozostałe zobowiązania długoterminowe				
RAZEM				

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szekbrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.10. kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.11. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	w tym: na aktywach trwałych
RAZEM, w tym:			
Hipoteka			
Zastaw, w tym:			
- rejestrowy			
Weksle, w tym:			
- in blanco			

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukiewicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.12. łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

Rodzaj zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
RAZEM			

FOOT
GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Wyszczególnienie (tytuł rozliczeń międzyokresowych)	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Ubezpieczenia majątkowe	0,00	0,00
RAZEM czynne rozliczenia międzyokresowe	243 249,91	151 221,31
- rozliczenie z tytułu podatku VAT	243 249,91	151 221,31
RAZEM bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR

Maciej Dzwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Jednostka nie posiada gwarancji i poręczeń poza wykazanymi w bilansie w pozycji D.II.6

Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
RAZEM		

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Joanna Szukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie (wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze)	Kwota
- NAGRODY JUBILEUSZOWE	82 127,23
- ODPRAWY EMERYTALNE	78 177,36
- EKWIWALENT ZA NIEWYKORZYSTANY URLOP	15 499,60
RAZEM	175 804,19

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR

Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

1.16. inne informacje

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
Środki zgromadzone na rachunku VAT	0,00
Inne należności:	0,00
- ...	
- ...	

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Kwota
Odpisy aktualizujące wartość zapasów	

GLÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szachrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
Ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym	0,00
- odsetki	0,00
- różnice kursowe	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Dziadowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

2.4 informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

nie dotyczy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

Dmny

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

2.5. inne informacje

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
Istotne pozycje przychodów:	
- sprzedaż usług cmentarnych	5 640 784,11
- usługi szaletowe	433 306,81
- darowizny pieniężne i rzeczowe schroniska	236 601,50
- sprzedaż usług schroniska	75 234,76
- najem, dzierżawa	82 128,98
Istotne pozycje kosztów:	
- Wywóz odpadów komunalnych	1 534 687,09
- Usługi remontowe	1 407 264,91
- Utrzymanie zieleni	996 608,76
- Inne usługi materialne	814 020,79
- Wykonanie grobowców	200 586,75
- Sterylizacja kotów wolnobytujących	186 923,34

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Strukrowicz

DYREKTOR
Maciej Dźwig

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia :

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Wyszczególnienie	Wartość
Informacje o skutkach błędów z poprzednich lat:	
- ...	
- ...	
Informacje o skutkach zmiany polityki rachunkowości:	
- ...	
- ...	
Informacje o zdarzeniach mających miejsce po dniu bilansowym:	
- ...	
- ...	
Informacje o poziomie zatrudnienia	
etaty na dzień bilansowy	85,125

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Joanna Szukrowicz

(główny księgowy)

2019-02-15
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Maciej Dźwig

(kierownik jednostki)